



معاون سرمایه انسانی

ریاست جمهوری
سازمان اداری و استخدامی کشور

شماره نامه:

۷۵۴۷۹

تاریخ نامه:

۱۴۰۲/۰۷/۱۰

پیوست:

دارد



باسمه تعالی

بخشنامه به تمامی دستگاه های اجرایی

در اجرای بند ۵/۲/۲ نظام آموزش کارمندان و مدیران دستگاه های اجرایی (موضوع بخشنامه شماره ۲۰۰/۱۸۳۴ تاریخ ۲۰/۱۱/۱۳۹۰) و ماده (۳) اصلاحیه آن (موضوع بخشنامه شماره ۲۰۰/۹۲/۱۸۸۱۹ تاریخ ۱۴/۱۱/۱۳۹۲) و به منظور رشد و تعالی حرفه ای مدیران و کارشناسان روابط عمومی و تربیت افراد توانمند، ماهر، پاسخگو، تحولی و متعهد نسبت به انجام مأموریت های دستگاه، دوره های آموزشی به شرح عناوین و مشخصات پیوست که با همکاری دبیرخانه شورای عالی اطلاع رسانی دولت، نیازسنجی و طراحی شده است، ابلاغ می شود.

آموزش های موضوع این بخشنامه در زمره آموزش های شغلی مصوب و الزامی تلقی شده و دستگاه های اجرایی موظفند با عنایت به موارد زیر در بازه زمانی تعیین شده، نسبت به برنامه ریزی و اجرای آنها در چارچوب نظام آموزش کارمندان دولت، اقدام نمایند:

۱) صلاحیت حرفه ای مدرسان دوره ها (صلاحیت عمومی و موضوعی تدریس) براساس دستورالعمل ابلاغی توسط مرکز آموزش مدیریت دولتی با همکاری دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت تا پایان سال ۱۴۰۲ تعیین می شود. ضروری است مجریان دوره در این زمینه، هماهنگی لازم را با مرکز مذکور بعمل آورند.

۲) واحدهای آموزش دستگاه های اجرایی، مرکز آموزش مدیریت دولتی، مراکز آموزش و پژوهش های توسعه و آینده نگری سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان ها و مراکز و مؤسسات آموزشی دارای مجوز در حیطه «روابط عمومی» می توانند دوره های آموزشی را با رعایت مفاد این بخشنامه و طرح درس دوره های آموزشی، اجرا نمایند.

۳) منابع و محتوای آموزشی دوره ها توسط مرکز آموزش مدیریت دولتی با همکاری دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت تا پایان سال ۱۴۰۲ تولید و معرفی خواهد شد.

۴) مجریان و مدرسان دوره ها در ارائه محتوای آموزشی باید تلفیقی از روش های یادگیری از جمله کارگاهی، خودراهبر، کاوشگری، ارائه گزارش، مطالعه موردی، حل مسئله، مشارکتی، گروه های مطالعاتی، مهارت آموزی فعال، بحث و گفتگو، شبیه سازی، بازدید میدانی، اقدام پژوهی، تجربه آموزی و سایر روش های آموزش مهارت محور را براساس اهداف، نوع و شرایط مخاطبان و محتوای دوره آموزشی، استفاده نمایند.

۵) این آموزش ها با عنایت به نیازسنجی مبتنی بر تحلیل شغل، مسائل و چالش های موجود در روابط عمومی ها، طراحی شده و دستگاه های اجرایی باید در بازه زمانی پنج ساله (تا پایان سال ۱۴۰۷)، سالانه آن دسته از آموزش های را که بر



معاون سرمایه انسانی

ریاست جمهوری
سازمان اداری و استخدامی کشور

شماره نامه: ۷۵۴۷۹
تاریخ نامه: ۱۴۰۲/۰۷/۱۰
پوست: دارد

مبنای تحلیل فرد (نیازسنجی فردی) برای ذینفعان ضروری تشخیص می دهند را طبق ضوابط و مقررات، برنامه ریزی و اجرا نمایند.

۶) در صورتی که دستگاه‌های اجرایی بنا به ضرورت و ماهیت فعالیت در هر دستگاه بخواهند دوره‌های آموزشی دیگری را غیر از دوره‌های ابلاغی، برای مدیران و کارشناسان روابط عمومی برنامه‌ریزی و اجرا نمایند، باید قبل از اجرا، عناوین و محتوای دوره‌های مذکور را به تأیید این سازمان برسانند.

۷) برای ارزیابی مشارکت‌کنندگان در دوره‌ها ترکیبی از ارزیابی دانشی با استفاده از انواع آزمون‌های کتبی اعم از تشریحی، چندگزینه‌ای و استدلال‌محور، خودارزیابی و ارزیابی عملکردی شامل: کار عملی، ارزیابی در محل کار، ارائه گزارش و طرح‌های پژوهشی، مطالعه موردی، ارزیابی در محیط‌های شبیه‌سازی شده با استفاده از آزمون‌های ساختارمند، استفاده خواهد شد.

۸) برای سنجش اثربخشی دوره‌ها، واکنش افراد به دوره (سطح واکنش)، میزان یادگیری آنها (سطح یادگیری)، میزان انتقال موارد آموخته شده توسط افراد به محل کار (سطح رفتار) و بررسی میزان اثری که برنامه در ارائه خدمات و تحول حوزه روابط عمومی دستگاه خواهد داشت (سطح نتایج)، مورد ارزیابی قرار خواهند گرفت. مجریان آموزش مکلفاند میزان اثربخشی هر یک از دوره‌های اجراشده را براساس الگوی مذکور مورد بررسی قرار داده و نتایج آن را طی گزارشی جامع به سازمان و دبیرخانه شورای اطلاع رسانی دولت ارسال نمایند.

۹) نظارت بر حسن اجرای این بخشنامه در سطح کلان برعهده سازمان می باشد. دستگاه‌های اجرایی باید قبل از اجرای دوره‌ها، زمان‌بندی اجرای دوره، مجری، مدرس و محل برگزاری دوره‌ها را طی سامانه نظارت بر عملکرد آموزش دستگاه‌های اجرایی به سازمان اعلام نمایند. این نظارت در سطح دستگاه برعهده بالاترین مقام مسئول آموزش کارمندان هر یک از دستگاه‌های اجرایی است. دستگاه‌ها مکلفند پس از پایان هر سال، گزارش جامعی از اجرای دوره‌های آموزشی را به سازمان ارسال کنند.

۱۰) بازطراحی دوره‌های آموزشی مورد نیاز سایر مشاغل عمومی در دستورکار این سازمان قرار دارد که به محض آماده شدن برای اجرا ابلاغ خواهد شد. تا زمانی که این دوره‌ها اعلام نشده است، دستگاه‌های اجرایی می توانند نسبت به نیازسنجی، طراحی و اجرای دوره‌ها پس از تأیید سازمان اقدام نمایند.

۱۱) دوره‌های موضوع این بخشنامه جایگزین دوره‌های آموزشی رشته‌های شغلی کارشناس و کاردان روابط عمومی موضوع بخشنامه شماره ۱۸۰۳/۴۷۸۶۱ تاریخ ۱۳۸۵/۰۳/۲۴ می‌شود و دوره‌های مورد اشاره از ابتدای سال ۱۴۰۳ اعتبار ندارند.

حسین عرب اسدی



ریاست جمهوری
سازمان اداری و استخدامی کشور

معاون سرمایه انسانی

شماره نامه: ۷۵۴۷۹

تاریخ نامه: ۱۴۰۲/۰۷/۱۰

پیوست: دارد